

## GUIDE DE MISE À JOUR DU PROFIL ARTISTE

(Novembre 2024)

Chèr.e artiste,

Ce document de quelques pages vient en complément de la vidéo de la formation du 27 novembre 2024.

- Lien pour accéder à la vidéo  
<https://vimeo.com/1033889823?share=copy>
- Mot de passe pour accéder à la vidéo : **artiste**

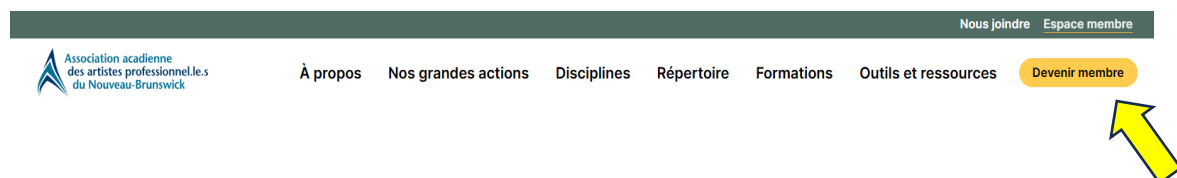
Ce guide va vous aider, de manière simple et rapide, à créer et à mettre à jour votre profil artiste sur le nouveau site web de l'AAAPNB.

Notez toutefois que si pour une raison ou pour une autre, vous ne réussissez pas à accéder et ou à mettre à jour votre profil en suivant les étapes ci-dessous, vous pouvez toujours nous joindre en téléphonant au 506-852-3313 ou en envoyant un courriel à Janice Durant à l'adresse : [janice.durant@aaapnb.ca](mailto:janice.durant@aaapnb.ca)


**Etape 1 :** Se connecter au site web de l'AAAPNB via le lien suivant :

[AAAPNB | Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick](#)

**Etape 2 :** Aller dans « Espace membre » en haut à droite de votre écran



**Etape 3 :** Connectez-vous à votre profil en remplissant la fenêtre de connexion ci-dessous en mettant :



Se connecter

Vous n'avez pas de compte ? [Inscrivez-vous](#)

Adresse courriel

votre courriel ici

Mot de passe

.....

Se souvenir de moi

Mot de passe oublié? [Se connecter](#)

- Votre adresse courriel (celle que vous avez donné à l'AAAPNB lors de votre adhésion)
- Votre mot de passe temporaire ou votre propre mot de passe si vous l'avez déjà changé.

Une fois notre adresse courriel et mot de passe inscrits, cliquez sur « Se connecter » pour accéder à votre profil artiste

**NB :** Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur « Mot de passe oublié ? » pour recevoir, sur votre courriel, un lien de réinitialisation de votre mot de passe.



## Etape 4 : Accéder à votre « profil »

**Yasmine Hachid**  
Profil  
Page Artiste

**Informations du compte**  
Modifier les informations de votre compte et votre adresse courriel.

Photo  
YH  
Sélectionner une nouvelle image

Adresse courriel\*  
hachid\_yasmine@yahoo.fr

Langue préférée\*  
Français

Nom\*  
Hachid

Prénom\*  
Yasmine

Enregistrer

**Modifier le mot de passe**  
Assurez-vous d'utiliser un mot de passe long et aléatoire afin de rester sécuritaire.

Mot de passe actuel\*

Nouveau mot de passe\*

Confirmation du nouveau mot de passe\*

Enregistrer

**Supprimer votre compte**  
Supprimer votre compte de façon permanente.

Lorsque votre compte sera supprimé, toutes ses ressources et informations seront supprimées de façon permanente. Avant de supprimer votre compte, veuillez télécharger toutes les informations que vous souhaitez conserver.

Supprimer votre compte

Là, allez dans le bloc « Modifier le mot de passe » pour changer votre mot de passe provisoire par un nouveau mot de passe personnalisé que vous allez choisir. Cliquez ensuite sur enregistrer pour sauvegarder votre nouveau mot de passe.



## Etape 5 : Accéder à votre « Page artiste »

Une fois votre mot de passe changé et enregistré, allez dans « Page artiste » en haut à gauche de votre écran. Sur une nouvelle page, vous allez trouver toutes les informations que vous pouvez ajouter ou modifier à votre profil.

**NOTEZ BIEN :** Toutes les informations contenues dans ce formulaire seront publiques et donc visibles par tous SAUF votre adresse courriel, votre numéro de téléphone, votre adresse postale et le numéro de votre cellulaire. Ces quatre informations seront par défaut privées. Vous pourrez les rendre public, si vous le désirez, en allant dans le bloc 5 « Contrôle de l’affichage public des champs » dans votre profil artiste.

### Contrôle de l’affichage public des champs

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Rendre le champ « Courriel » public  | <input type="checkbox"/> Rendre le champ « Adresse » public    |
| <input type="checkbox"/> Rendre le champ « Téléphone » public | <input type="checkbox"/> Rendre le champ « Cellulaire » public |

## Bloc 1

Ce bloc vous permet de mettre :

- 1- Votre ou vos spécialisation(s).

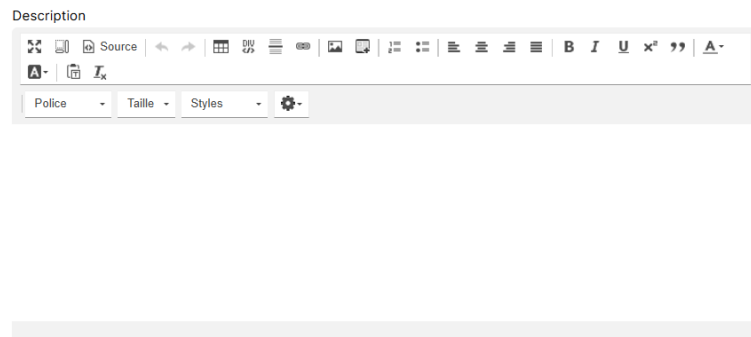
Attention, ne pas confondre *spécialisations* et *disciplines*. Les disciplines sont renseignées par l’administrateur du site. **Les spécialisations**, sont renseignées par les artistes. Vous êtes donc libre de choisir. Vous pouvez, par



exemple avoir poésie pour la discipline littérature ou encore danse moderne pour la discipline danse, etc.

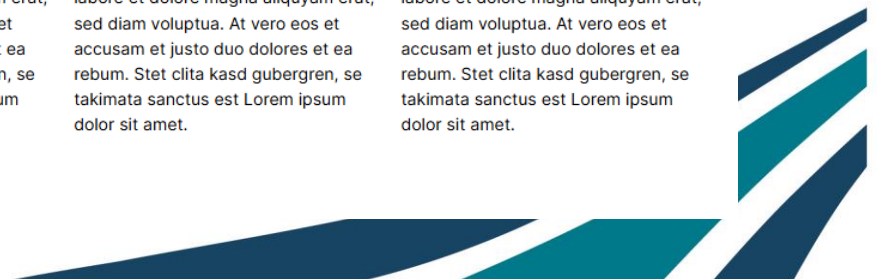
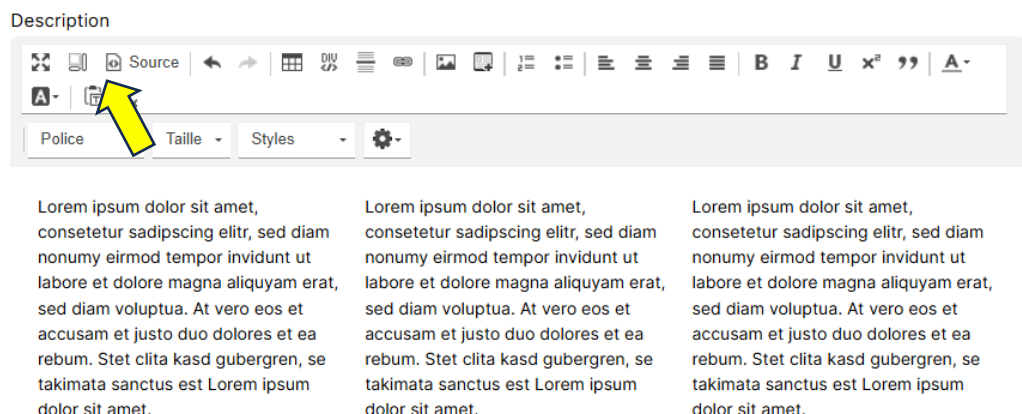
- 2- Votre adresse postale personnelle ou professionnelle que vous pouvez choisir de rendre publique ou pas.
- 3- Un lien vers votre site web et aussi vers vos comptes de réseaux sociaux (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, YouTube, TikTok, Vimeo)

## Bloc 2



Dans ce bloc, vous allez pouvoir mettre une description de vous, de votre travail...une sorte de biographie d'artiste. Plusieurs possibilités de mise en page vous sont proposées.

- Changement de police, de taille, de couleur, de fond
- Mettre le texte en gras, en italique et en souligné
- Rajouter une image, un lien, une vidéo
- Créer un tableau
- Rajouter une ligne de séparation de texte
- Changer le nombre de colonnes en cliquant sur l'icône du tableau



### Bloc 3

Dans ce bloc, vous allez pouvoir rajouter un texte descriptif de votre vidéo, si vous décidez d'en rajouter une.

Description de la vidéo

### Bloc 4

Dans ce bloc, vous allez :

- Noter votre adresse courriel, votre nom, votre prénom, vos numéros de téléphone (exemple : 000-000-0000), le nom de votre agence et son numéro de téléphone.
- Faire apparaître que vous êtes artiste en milieu scolaire ou en petite enfance en cochant l'une ou les deux options.

URI	Courriel
<input type="text" value="-0"/>	<input type="text"/>
Prénom	Nom
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Téléphone	Cellulaire
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Agence	Téléphone de l'agence
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Artiste en milieu scolaire	
<input type="checkbox"/> Artiste en petite enfance	



## Bloc 5 « Contrôle de l’affichage public des champs »

### Contrôle de l’affichage public des champs

- Rendre le champ « Courriel » public
- Rendre le champ « Adresse » public
- Rendre le champ « Téléphone » public
- Rendre le champ « Cellulaire » public

Dans ce bloc, vous allez pouvoir rendre publiques les informations qui sont mises par défaut privées (cellulaire, courriel, téléphone, adresse)

## Bloc 6

Dans ce bloc, vous allez pouvoir rajouter :

- Une photo pour votre profil
- Une image qui apparaîtra sur la page d’accueil lorsque votre tour viendra pour apparaître sur la page d’accueil
- Des images (de vous, de vos œuvres...avec un court descriptif) pour votre galerie. Elles apparaîtront en bas de page de votre profil.
- Une vidéo avec une description
- Un CV que vous pourrez joindre en format PDF ou Word
- Vos réalisations que vous pourrez joindre en format PDF ou Word

Image de profil (426 x 426)



Image page d'accueil (272 x 352)



CV



Réalisations



Images de la galerie



Vidéo



## **Etape 6 : Enregistrer**

Une fois toutes vos informations mises à jour, cliquez sur « Enregistrer » pour tout sauvegarder.

Bravo ! Votre profil a été mis à jour.

Pour visionner vos informations, retournez sur le site principal en cliquant sur le logo AAAPNB en haut à gauche, sous "Répertoire", choisissez "Artistes membres" et faites une recherche avec votre nom ou votre prénom.

Si vous avez besoin d'assistance, vous pouvez communiquer avec Janice Durant, gestionnaire de bureau à l'AAAPNB à l'adresse courriel :  
[janice.durant@aaapnb.ca](mailto:janice.durant@aaapnb.ca)

